

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1 имени Героя Советского Союза Д.З. Тарасова»
города Балаково Саратовской области**

ПРИНЯТО
с учетом мнения
совета родителей
Протокол №1 от 30.08.2024 г.
и совета обучающихся
Протокол №1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ Гимназия №1
Г.Б. Бирверт
Приказ № 223 от 30.08.2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, порядке и периодичности
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся.**

Принято педагогическим советом
МАОУ Гимназия №1
Протокол №1 от 31.08.2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 2 ст. 17 ч. 1,3; гл. 3 ст. 28 ч. 10; гл. 4 ст.34 ч.3; гл. 6 ст.58 с изменениями),
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- действующими федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС) (утвержденные приказами Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286,287, от 17.05.2012 №413 с изменениями и дополнениями);
- действующими федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО) (утвержденные приказами Министерства Просвещения РФ от 18.05.2023 № 370,371,372 с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» от 30.04.2024 № 556;
- Уставом МАОУ Гимназия №1 г. Балаково Саратовской области.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по ООП НОО, ООО и СОО, порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Гимназия №1 по всем учебным предметам (курсам, дисциплинам) учебного плана.

Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей индивидуального учебного плана в рамках освоения образовательной программы соответствующего уровня образования.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальными особенностями обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий

2.5. В рамках внутренней оценки качества образования осуществляется текущий административный контроль успеваемости обучающихся:

по русскому языку (диктант с грамматическим заданием, диагностическая тестовая работа в соответствии с КИМами ВПР, ОГЭ и ЕГЭ) во 2-11 классах, 4 раза за учебный год, входной контроль и за неделю до окончания учебной четверти;

- по математике (контрольная работа, диагностическая тестовая работа в соответствии с КИМами ВПР, ОГЭ и ЕГЭ) во 2-11 классах, 4 раза за учебный год, входной контроль и за неделю до окончания учебной четверти;

- по другим предметам (классам) - согласно плану контроля, но не более двух раз в год.

- метапредметные комплексные контрольные работы в классах, перешедших на ФГОС не чаще 1 раза в год;

- индивидуальные итоговые проекты в 9,10 классах, 1 раз в год;

- во время зимней сессии (8-11 классы в последнюю неделю 1 учебного полугодия).

В качестве результатов текущего контроля могут использоваться результаты мероприятий по оценке качества образования (национальных сопоставительных исследований, международных сопоставительных исследований).

2.6. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К ним относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; анализ литературного произведения; тренировочные работы в формате ВПР, диагностические и тренировочные работы системы СтатГрад в формате ОГЭ и ЕГЭ; метапредметные комплексные работы, тестирование; списывание, сочинения, изложения, диктанты, в том числе географические, математические, рефераты, решение задач и другое;

- устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, чтение текста, пересказ, аудирование, устная речь, чтение наизусть, работа на уроке;

- комбинированная проверка - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок (работа на уроке, домашняя работа, проект, работа с картой);

- проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учет учебных достижений обучающихся.

- сдача нормативов по физической культуре, демонстрация техники упражнений, соревнование.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

- Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету;

- во 2-11-х классах – в виде отметок по 5-тибальной шкале по учебным предметам, курсам учебного плана:

Система оценки предметных результатов освоения образовательной программы предполагает выделение базового уровня достижений планируемых результатов как точки отсчёта.

- «5» (отлично)- соответствует высокому уровню достижения планируемых результатов: обучающийся выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видеоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на творческом уровне;

- «4» (хорошо) соответствует повышенному уровню достижения планируемых результатов: усвоение опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов; обучающийся отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на продуктивном уровне; в устных ответах не допускается серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки.

- «3» (удовлетворительно) соответствует достижению базового уровня, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач; обучающийся испытывает затруднение при ответах на видеоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах; применяет знания на репродуктивном уровне.

- «2» (неудовлетворительно) соответствует пониженному, ниже базового, уровню достижений: отсутствие систематической базовой подготовки, освоение менее половины учебной программ.

2.7.1. Оценка учебных достижений по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок.

2.7.2. Учебные курсы, элективные курсы, курсы по выбору в 8-9,10-11 классах оцениваются по пятибалльной шкале.

2.7.3. Результаты выполнения метапредметных комплексных работ оформляются в виде таблиц: таблица предметных результатов, таблица метапредметных результатов, таблица личностных неперсонифицированных результатов по классам. Результаты выполнения работ выставляются в баллах (в соответствии с методикой проведения работы) и определяется уровень выполнения работы: высокий - от 71% до 100%; средний - от 35% до 70%; низкий - до 34%. Результаты фиксируются в процентах в целом по классу.

2.7.4. Результаты выполнения индивидуального проекта выставляются по 5- бальной шкале в соответствии с Положением об индивидуальном проекте и фиксируются:

- в 9 классах в ведомости образовательных достижений обучающегося, освоившего основную образовательную программу основного общего образования;

- в 10 классах в электронном журнале (наименование курса «Индивидуальный проект»).

2.7.5. Результаты выполнения работ в рамках мониторинга системы образования, проводимые органами государственной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления: НИКО, PISA; выставляются в виде отметок по 5- бальной шкале в электронный журнал по предмету в день проведения работы.

2.7.6. Сроки выставления отметок в электронный журнал:

- контрольные диктанты, контрольные работы, тесты во 2-11 классах по всем предметам учебного плана - к следующему уроку, а при большом количестве работ (более 70) - через один урок;

- изложения и сочинения в начальных классах - не позже, чем через 2 дня, в 5-9-х классах – не позже, чем через неделю;

- сочинения в 10, 11 -х классах - в течение 10 дней после их проведения.

2.8. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

2.8.1. отметки обучающихся за четверть/ полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно, за 3 дня до начала каникул;

- во 2 - 9 классах - по четвертям, по всем предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, на изучение которых отводится 1 час и более, по полугодиям, если на изучение предмета отводится 0,5 часа в неделю;

- в 10 - 11 классах -по полугодиям по всем предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.8.2. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и потемного текущего контроля успеваемости как округленное до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период четверти (полугодия) по данному предмету с учетом контрольных работ.

2.8.3. При выставлении отметок за четверть (полугодие) учитывается наличие достаточного количества текущих отметок:

- а) для аттестации по результатам четверти необходимо:
 - не менее 3-х отметок, если предмет изучается 1 час в неделю,
 - не менее 5-ти отметок, если предмет изучается 2 часа в неделю,
 - не менее 8-ти отметок, если предмет изучается 3 и более часов в неделю;
- б) для аттестации по результатам полугодия необходимо:
 - не менее 3-х отметок, если предмет изучается 0,5 часа в неделю;
 - не менее 5-ти отметок, если предмет изучается 1 час в неделю;
 - не менее 8-ми отметок, если предмет изучается 2 и более часов в неделю.

2.8.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок без выставления в журнал.

2.8.5. При пропуске обучающихся по уважительной причине более 2/3 учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) обучающийся подлежит текущему контролю на уровне администрации гимназии по индивидуальному графику.

2.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий обучающимся по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель- предметник должен организовать дополнительную работу с учащимся (выявление причин неуспеваемости, индивидуализацию содержания образовательной деятельности), запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.10. Текущий контроль по четвертям (полугодиям) детей - инвалидов и обучающихся, обучавшихся на дому, обучающихся с ОВЗ проводится по текущим отметкам: по четвертям, по всем предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, на изучение которых отводится 1 час и более, по полугодиям, если на изучение предмета отводится менее 1 часа в неделю.

Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, освобождённых по состоянию здоровья от физических нагрузок, по учебному предмету «физическая культура» проводится за четверть (полугодие) с учетом теоретических знаний.

2.12. Сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся классные руководители и учителя-предметники доводят до родителей (законных представителей) путем выставления отметок в дневники обучающихся и электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов по итогам четверти (полугодия) - в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.

2.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, составляется график оценочных процедур, утверждаемый приказом директора гимназии, в котором учитываются следующие условия:

- ✓ по каждому предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2 недели. Объём учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объёма учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета в текущем году;
- ✓ на первом и последнем уроке, за исключением учебных предметов, на изучение которых отведён 1 час в неделю по учебному плану;
- ✓ более одной контрольной работы для обучающихся одного класса в день;
- ✓ проведения контрольных, проверочных работ на последних уроках перед началом каникул и выставление отметки «2» («неудовлетворительно») на первом уроке после каникул или приостановления занятий по каким-либо причинам на срок более 1-го дня.

2.14. При отсутствии обучающегося на административной контрольной работе непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия обучающегося в гимназии накануне), обучающийся обязан выполнить пропущенную работу.

2.15. Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил 3 (три) и более уроков и приступил к учебным занятиям в день проведения текущего или промежуточного контроля, отметка «2» («неудовлетворительно») обучающемуся не ставится. Учащемуся после длительного отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и выполнения работы в рамках административного контроля в другое время. При этом отметка за работу не снижается и выставляется в графу на день проведения административного контроля.

2.16. Ответственность за изучение пропущенного обучающимися учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), а учитель-предметник создает условия для ликвидации пробелов знаний обучающегося в пропущенном материале.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установления фактического уровня достижения планируемых результатов образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;
- принятие административного решения о возможности получать образование на следующем этапе обучения в гимназии

3.2. Промежуточная аттестация в гимназии проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями и промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний.

3.3.1. Промежуточная аттестация без аттестационных испытаний осуществляется по результатам текущего контроля по четвертям (полугодиям) и фиксируется в виде годовой отметки. **Годовая отметка выставляется** как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок, округленное по правилам математики до целого числа. В спорных случаях (при средних арифметических четвертных (полугодовых) отметок 2,5;3,5;4,5) годовая отметка выставляется с учетом среднего арифметического отметок за все контрольные работы за год.

3.3.2. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки.

3.4. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями, их количество и возможные формы проведения ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета с последующим утверждением приказом директора гимназии не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации, и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения информации на официальном сайте гимназии и информационных стендах.

В качестве промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями используются результаты всероссийских проверочных работ. Если ученик в текущем учебном году участвовал в национальном или международном исследовании, то он не принимает участие во всероссийских проверочных работах.

3.4.1. В перечень учебных предметов включаются:

- в 2-3 классах - 2 предмета (русский язык, математика);
- в 4 классах - 3 предмета (русский язык, математика);
- в 5-7 классах - 2 предмета (русский язык, математика);
- в 8 классах - 2 предмета (русский язык, математика);
- в 9 классах – 2 предмета (русский язык и математика);
- в 10 классах – 3 предмета (русский язык, математика, профильный предмет);
- в 11 классах – 2 предмета (русский язык и математика).

3.4.2. возможные формы проведения промежуточной аттестации:

- в 2- 3 классах - русский язык- диктант с грамматическим заданием, математика- контрольная работа;

- в 4 классах - русский язык, математика– ВПР;
- в 5-8 классах - русский язык, математика – ВПР;
- в 9,11 классах - диагностические в формате ОГЭ/ЕГЭ (работы системы СтатГрад);
- в 10 классах –русский язык, математика, профильный предмет- ВПР.

3.4.3. Оценка предметных результатов осуществляется в ходе выполнения стандартизированных итоговых проверочных работ по математике и русскому языку. Промежуточная аттестация метапредметных результатов обучающихся начальной и основной школы – комплексная работа на метапредметной основе; обучающихся средней школы-индивидуальный проект.

3.5. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся 2-11 классов гимназии, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.5.1. К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам с обязательным прохождением испытаний по данному предмету по решению педагогического совета.

3.5.2. От аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья, в том числе находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети- инвалиды;

- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители и призеры предметных олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня) и выезжающие в период экзаменационной сессии на областные, российские и международные спортивные соревнования, учебно-тренировочные сборы, конкурсы, смотры и олимпиады;

- в связи с трагическими обстоятельствами семейного характера и в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, определяемой в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

Решение об освобождении от текущей аттестации принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

3.6. Промежуточную аттестацию в Учреждении могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее - экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования (далее - экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

Промежуточная аттестация экстернов организуется в соответствии с Положением об организации промежуточной и (или) государственной аттестации экстернов МАОУ Гимназия №1.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым учебным графиком. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями проводится в мае и в соответствии с расписанием ВПР. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации утверждается приказом директора гимназии и доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации

3.8. Порядок проведения промежуточной аттестации:

3.8.1. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создается независимая аттестационная комиссия под председательством заместителя директора в количестве не менее 3 -х человек, включающая заместителя директора, курирующего предмет и учителей-предметников классов, в которых данный предмет вынесен на промежуточную аттестацию. Состав комиссий утверждается приказом по гимназии.

3.8.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями (кроме ВПР и диагностических работ системы СтатГрад)

разрабатываются и рассматриваются на уровне методического объединения, согласуются с курирующим заместителем директора и утверждаются приказом по гимназии не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности.

Содержание письменных работ, тестов должно соответствовать требованиям ФГОС, рабочим программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), годовому тематическому планированию учителя-предметника. Ознакомление обучающихся с демоверсиями КИМов для проведения промежуточной аттестации посредством размещения информации на официальном сайте гимназии и информационных стендах не позднее, чем за месяц до начала аттестационных испытаний.

3.8.3. Промежуточная аттестация проводится в рамках основного расписания. Если продолжительность проведения аттестационных испытаний превышает 45 минут (8-11 класс), в расписание вносятся изменения.

3.9. Результаты промежуточной аттестации:

3.9.1. Проверка работ в рамках промежуточной аттестации осуществляется независимой комиссией в течение 2 рабочих дней. По результатам проверки оформляются протоколы, которые хранятся в делах гимназии 1 год.

3.9.2. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. При выполнении работ в формате ОГЭ и ЕГЭ используется шкала перевода первичного балла в отметку, рекомендованная ФИПИ.

3.9.3. Классные руководители, учителя-предметники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под подпись с указанием даты ознакомления.

3.9.4. Отметки, полученные на промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных), учитываются при выставлении отметки за четверть (полугодие) наравне с другими отметками (без приоритетности).

3.9.5. В случае несогласия учащихся или их родителей (законных представителей) с отметкой, выставленной аттестационной комиссией, они имеют право в 3-х дневной срок подать апелляцию в письменной форме в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при гимназии. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации на основании письменного заявления родителей комиссия приглашает учителя-предметника (независимого эксперта), не входившего ранее в состав независимой комиссии, который производит проверку работы в соответствии с критериями. Оценка независимого эксперта является окончательной. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.10. Все материалы проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями, в том числе контрольно-измерительные материалы, работы обучающихся, бланки ответов, протоколы экзаменов хранятся в делах гимназии 1 год.

3.11. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены гимназией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- обучающихся, заболевших в период проведения промежуточной аттестации;

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.12. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

3.14 Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в гимназии не предусмотрена. Главным средством накопления информации об образовательных результатах обучающихся, является «Портфель достижений», работа с которым строится в соответствии с

Положением о модели портфеля индивидуальных образовательных достижений, обучающихся («портфолио») МАОУ Гимназия №1 г. Балаково Саратовской области

3.15. Общественное наблюдение за порядком проведения промежуточной аттестации не обязательно, может осуществляться любым родителем (законным представителем) гимназии по предварительному заявлению.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, имеющие положительные результаты промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные приказом директора гимназии, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

4.4. Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение учащимися общего образования, создают условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. График ликвидации академической задолженности утверждается приказом директора гимназии и доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через три дня после окончания периода промежуточной аттестации.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки. (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.9. Обучающиеся гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения, учащегося в письменной форме.

4.10. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5. Особенности проведения промежуточной и итоговой аттестации экстернов

5.1. Лица, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в гимназии.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

5.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

- 5.4.** Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами не позднее 2 месяцев до начала аттестации.
- 5.5.** Гимназия утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.
- 5.6.** До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.
- 5.7.** Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом гимназии.
- 5.8.** Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.
- 5.9.** Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.
- 5.10.** На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по ООП соответствующего уровня общего образования.
- 5.11.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами гимназии.
- 5.12.** Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 5.13.** Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:
- по ООП ООО – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по ООП СОО – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.
- 5.14.** Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП ООО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.
- Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП СОО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).
- 5.15.** Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.