

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №1 имени Героя Советского Союза Д.З. Тарасова»  
города Балаково Саратовской области**

ПРИНЯТО

с учетом мнения

совета родителей

Протокол №1 от 30.08.2023 г.

и совета обучающихся

Протокол №1 от 30.08.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ Гимназия №1  
Б. Бирверт  
Приказ № 271 от 01.09.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о формах, порядке и периодичности  
текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся.**

Принято педагогическим советом

МАОУ Гимназия №1

Протокол №1 от 31.08.2023 г.

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 2 ст. 17 ч. 1,3; гл. 3 ст. 28 ч. 10; гл. 4 ст.34 ч.3; гл. 6 ст.58),
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.10.2020 г. № 546 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»,
- действующими федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС);
- действующими федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО) (Приказы Министерства Просвещения РФ от 18.05.2023 № 370,371,372);
- Уставом МАОУ Гимназия №1 г. Балаково Саратовской области.

**1.2.** Настоящее Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (далее - Положение) является локальным нормативным актом МАОУ Гимназия №1 г. Балаково Саратовской области (далее - гимназия), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по ООП НОО, ООО и СОО, порядок ликвидации академической задолженности, текущего контроля.

**1.3.** Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

**1.4.** Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС.

**1.5.** Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Цель промежуточной аттестации – дать объективную, системную и полную информацию об учебной и внеучебной деятельности обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю учебного плана по итогам учебного года в рамках часов, отведённых учебным планом.

**1.6.** Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами гимназии.

**1.7.** Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

**1.8.** Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности гимназии, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в

установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

**1.9.** Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления гимназии, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

**1.10.** Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации гимназии разрабатывается методическим советом, согласовывается с представительными органами обучающихся, родителей, работников и утверждается приказом директора гимназии.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

**2.1.** Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

**2.2.** Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- своевременной корректировки рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

**2.3.** Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Гимназия №1 по всем учебным предметам (курсам, дисциплинам) учебного плана, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей индивидуального учебного плана в рамках освоения образовательной программы соответствующего уровня образования.

**2.4.** Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом специфики учебного предмета, образовательной программы, требований ФГОС соответствующего уровня обучения, рабочей программой и календарно-тематическим планированием. Обязательные формы текущего контроля успеваемости учащихся (контрольные работы, практические, лабораторные работы и др.) отражаются в рабочих программах по учебному предмету.

**2.4.** Текущий контроль успеваемости обучающихся в гимназии проводится:

*учителями- предметниками*

- поурочно, потемно (1-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы);

*административный контроль*

- по русскому языку (диктант с грамматическим заданием, диагностическая тестовая работа в соответствии с КИМами ВПР, ОГЭ и ЕГЭ) во 2-11 классах, 4 раза за учебный год, входной контроль и за неделю до окончания учебной четверти;

- по математике (контрольная работа, диагностическая тестовая работа в соответствии с КИМами ВПР, ОГЭ и ЕГЭ) во 2-11 классах, 4 раза за учебный год, входной контроль и за неделю до окончания учебной четверти;

- по другим предметам (классам) - согласно плану контроля, но не более двух раз в год.

- метапредметные комплексные контрольные работы в классах, перешедших на ФГОС не реже 1 раза в год;

- индивидуальные итоговые проекты в 9,10 классах, 1 раз в год;
- во время зимней сессии (8-11 классы в последнюю неделю 1 учебного полугодия).

*органами государственной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления, в рамках мониторинга системы образования.*

Проверки вышестоящих органов управления образованием включаются в общее число проверок, проводимых администрацией.

**2.5.** Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К ним относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; анализ литературного произведения; тренировочные работы в формате ВПР, диагностические и тренировочные работы системы СтатГрад в формате ОГЭ и ЕГЭ; метапредметные комплексные работы, тестирование; списывание, сочинения, изложения, диктанты, в том числе географические, математические, рефераты, решение задач и другое;
- устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, чтение текста, пересказ, аудирование, устная речь, чтение наизусть, работа на уроке;
- комбинированная проверка - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок (работа на уроке, домашняя работа, проект, работа с картой);
- проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учет учебных достижений обучающихся.
- сдача нормативов по физической культуре, демонстрация техники упражнений, соревнование.

**2.6.** Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе, в виде отметки в баллах: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно».

Система оценки предметных результатов освоения образовательной программы предполагает выделение базового уровня достижений планируемых результатов как точки отсчёта.

- балл «5» соответствует высокому уровню достижения планируемых результатов: обучающийся выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видеоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на творческом уровне;

- балл «4» соответствует повышенному уровню достижения планируемых результатов: усвоение опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов; обучающийся отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на продуктивном уровне; в устных ответах не допускает серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки.

- балл «3» соответствует достижению базового уровня, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач; обучающийся испытывает затруднение при ответах на видеоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах; применяет знания на репродуктивном уровне.

- балл «2» соответствует пониженному, ниже базового, уровню достижений: отсутствие систематической базовой подготовки, освоение менее половины учебной программ.

**2.6.1.** Текущий контроль успеваемости обучающихся:

- в 1-х классах- осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды;

- во 2-11-х классах – в виде отметок по 5-тибалльной шкале по учебным предметам, курсам учебного плана.

**2.6.1.1.** По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности

к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

**2.6.1.2.** Элективные курсы, курсы по выбору в 8-9,10-11 классах оцениваются по пятибалльной шкале.

**2.6.1.3.** Результаты выполнения метапредметных комплексных работ оформляются в виде таблиц: таблица предметных результатов, таблица метапредметных результатов, таблица личностных неперсонифицированных результатов по классам. Результаты выполнения работ выставляются в баллах (в соответствии с методикой проведения работы) и определяется уровень выполнения работы: высокий - от 71% до 100%; средний - от 35% до 70%; низкий - до 34%. Результаты фиксируются в процентах в целом по классу.

**2.6.1.4.** Результаты выполнения индивидуального проекта выставляются по 5- балльной шкале в соответствии с Положением об индивидуальном проекте и фиксируются:

- в 9 классах в ведомости образовательных достижений обучающегося, освоившего основную образовательную программу основного общего образования;

- в 10 классах в электронном журнале (наименование курса «Индивидуальный проект»).

**2.6.1.5.** Результаты выполнения работ в рамках мониторинга системы образования, проводимые органами государственной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления: ВПР, НИКО, PISA; выставляются в виде отметок по 5-балльной шкале в электронный журнал по предмету в день проведения работы.

**2.6.2.** Сроки выставления отметок в электронный журнал:

- за устный ответ отметка выставляется в день проведения урока;

- за выполненную письменную работу отметка выставляется на дату проведения работы не позднее 7 дней после проведения работы;

- за сочинение, эссе, творческие работы в 10- 11 классах отметка выставляется в ЭЖД на дату проведения работы не позднее 10 дней после проведения работы;

**2.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:**

**2.7.1.** отметки обучающихся за четверть/ полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно, за 3 дня до начала каникул;

- во 2 - 9 классах - по четвертям, по всем предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, на изучение которых отводится 1 час и более, по полугодиям, если на изучение предмета отводится 0,5 часа в неделю;

- в 10 - 11 классах -по полугодиям по всем предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

**2.7.2.** Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и потемного текущего контроля успеваемости как округленное до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период четверти (полугодия) по данному предмету с учетом контрольных работ.

**2.7.3.** При выставлении отметок за четверть (полугодие) учитывается наличие достаточного количества текущих отметок:

а) для аттестации по результатам четверти необходимо:

-не менее 3-х отметок, если предмет изучается 1 час в неделю,

-не менее 5-ти отметок, если предмет изучается 2 часа в неделю,

-не менее 8-ти отметок, если предмет изучается 3 и более часов в неделю;

б) для аттестации по результатам полугодия необходимо:

- не менее 3-х отметок, если предмет изучается 0,5 часа в неделю;

- не менее 5-ти отметок, если предмет изучается 1 час в неделю;

- не менее 8-ми отметок, если предмет изучается 2 и более часов в неделю.

**2.7.4.** Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок без выставления в журнал.

**2.7.5.** При пропуске обучающихся по уважительной причине более 2/3 учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) обучающийся подлежит текущему контролю на уровне администрации гимназии по индивидуальному графику.

**2.8.** Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий обучающимся по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

**2.9.** При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен организовать дополнительную работу с учащимся (выявление причин неуспеваемости, индивидуализацию содержания образовательной деятельности), запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

**2.10.** Текущий контроль по четвертям (полугодиям) детей - инвалидов и обучающихся, обучавшихся на дому, обучающихся с ОВЗ проводится по текущим отметкам: по четвертям, по всем предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, на изучение которых отводится 1 час и более, по полугодиям, если на изучение предмета отводится менее 1 часа в неделю.

**2.11.** Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

**2.12.** Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной системе, за исключением учащихся 1-х классов.

**2.13.** Сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся классные руководители и учителя-предметники доводят до родителей (законных представителей) путем выставления отметок в дневники обучающихся и электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов по итогам четверти (полугодия) - в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.

**2.14.** Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

**2.15.** В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, составляется единый график оценочных процедур, утверждаемый приказом директора гимназии, в котором учитываются следующие условия:

✓ по каждому предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2 недели. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета в текущем году;

✓ на первом и последнем уроке, за исключением учебных предметов, на изучение которых отведен 1 час в неделю по учебному плану;

✓ более одной контрольной работы для обучающихся одного класса в день;

✓ проведения контрольных, проверочных работ на последних уроках перед началом каникул и выставление отметки «2» («неудовлетворительно») на первом уроке после каникул или приостановления занятий по каким-либо причинам на срок более 1-го дня.

**2.16.** При отсутствии обучающегося на административной контрольной работе непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия обучающегося в гимназии накануне), обучающийся обязан выполнить пропущенную работу.

**2.17.** Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил 3 (три) и более уроков и приступил к учебным занятиям в день проведения текущего или промежуточного контроля, отметка «1» и «2» («неудовлетворительно») обучающемуся не ставится. Учащемуся после длительного отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и выполнения работы в рамках административного контроля в другое время. При этом отметка за работу не снижается и выставляется в графу на день проведения административного контроля.

**2.18.** Ответственность за изучение пропущенного обучающимися учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), а учитель-предметник создает условия для ликвидации пробелов знаний обучающегося в пропущенном материале.

### **3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**

**3.1.** Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня достижения планируемых результатов образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;

- принятие административного решения о возможности получать образование на следующем этапе обучения в гимназии

**3.2.** Промежуточная аттестация в гимназии проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

**3.3.** Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями и промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний.

**3.3.1.** Промежуточная аттестация без аттестационных испытаний осуществляется по результатам текущего контроля по четвертям(полугодиям) и фиксируется в виде годовой отметки. **Годовая отметка выставляется** как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок, округленное по правилам математики до целого числа. В спорных случаях (при средних арифметических четвертных(полугодовых) отметок 2,5;3,5;4,5) годовая отметка выставляется с учетом среднего арифметического отметок за все контрольные работы за год.

**3.3.2.** Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки.

**3.4.** Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями, их количество и возможные формы проведения ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета с последующим утверждением приказом директора гимназии не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации, и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения информации на официальном сайте гимназии и информационных стендах.

**3.4.1.** В перечень учебных предметов включаются:

- в 2- 3 классах - 2 предмета (русский язык, математика);
- в 4 классах - 3 предмета (русский язык, математика, окружающий мир);
- в 5-7 классах - 2 предмета (русский язык, математика);
- в 8 классах- 3 предмета (русский язык, математика, предмет по выбору);
- в 9 классах – 2 предмета (русский язык и математика);
- в 10 классах – 3 предмета (русский язык, математика, профильный предмет);
- в 11 классах – 2 предмета (русский язык и математика).

**3.4.2.** возможные формы проведения промежуточной аттестации:

- в 2- 3 классах - русский язык- диктант с грамматическим заданием, математика- контрольная работа;
- в 4 классах - русский язык, математика, окружающий мир – ВПР;
- в 5-8 классах - русский язык, математика – ВПР;
- в 9 классах - диагностические в формате ОГЭ (работы системы СтатГрад);
- в 10,11 классах – диагностические работы в формате ЕГЭ (работы системы СтатГрад).

**3.4.3.** Оценка предметных результатов осуществляется в ходе выполнения стандартизированных итоговых проверочных работ по математике и русскому языку. Промежуточная аттестация метапредметных результатов обучающихся начальной и основной школы – комплексная работа на метапредметной основе; обучающихся средней школы- индивидуальный проект.

**3.5.** Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся 2-11 классов гимназии, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**3.5.1.** К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам с обязательным прохождением испытаний по данному предмету по решению педагогического совета.

**3.5.2.** От аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья, в том числе находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды;

- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители и призеры предметных олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня) и выезжающие в период экзаменационной сессии на областные, российские и международные спортивные соревнования, учебно-тренировочные сборы, конкурсы, смотры и олимпиады;

- в связи с трагическими обстоятельствами семейного характера и в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, определяемой в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

Решение об освобождении от текущей аттестации принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

**3.6.** Промежуточную аттестацию в Учреждении могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее - экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования (далее - экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

Промежуточная аттестация экстернов организуется в соответствии с Положением об организации промежуточной и (или) государственной аттестации экстернов МАОУ Гимназия №1.

**3.7.** Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым учебным графиком. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями проводится в последние недели 4 четверти (10-25 мая) и в соответствии с расписанием ВПР. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации утверждается приказом директора гимназии и доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации

**3.8.** Порядок проведения промежуточной аттестации:

**3.8.1.** Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создается независимая аттестационная комиссия под председательством заместителя директора в количестве не менее 3 -х человек, включающая заместителя директора, курирующего предмет и учителей-предметников классов, в которых данный предмет вынесен на промежуточную аттестацию. Состав комиссий утверждается приказом по гимназии.

**3.8.2.** Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями (кроме диагностических работ системы СтатГрад) разрабатываются и рассматриваются на уровне методического объединения, согласуются с курирующим заместителем директора и утверждаются приказом по гимназии не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности.

Содержание письменных работ, тестов должно соответствовать требованиям ФГОС, рабочим программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), годовому тематическому планированию учителя-предметника. Ознакомление обучающихся с демоверсиями КИМов для проведения промежуточной аттестации посредством размещения информации на официальном сайте гимназии и информационных стендах не позднее, чем за месяц до начала аттестационных испытаний.

**3.8.3.** Промежуточная аттестация проводится в рамках основного расписания. Если продолжительность проведения аттестационных испытаний превышает 45 минут (8-11 класс), в расписание вносятся изменения.

**3.8.4.** Организаторами в аудиториях при проведении промежуточной аттестации в 8-11 классах назначаются учителя, не ведущие преподавание по соответствующему предмету.

**3.8.5.** Во время аттестационных испытаний обучающимся

• **запрещается** иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику (кроме физики и химии), справочные материалы и письменные заметки;



• **разрешается использовать** электронно-вычислительную технику на химии и физике, справочные материалы по математике (8-11 кл), справочные материалы по химии, атласы – по географии.

**3.9.** Результаты промежуточной аттестации:

**3.9.1.** Проверка работ в рамках промежуточной аттестации осуществляется независимой комиссией в течение 2 рабочих дней. По результатам проверки оформляются протоколы, которые хранятся в делах гимназии 1 год.

**3.9.2.** Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. При выполнении работ в формате ОГЭ и ЕГЭ используется шкала перевода первичного балла в отметку, рекомендованная ФИПИ.

**3.9.3.** Классные руководители, учителя- предметники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под подпись с указанием даты ознакомления.

**3.9.4.** Отметки, полученные на промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных), учитываются при выставлении отметки за четверть (полугодие) наравне с другими отметками (без приоритетности). Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок, округленное по правилам математики до целого числа. В спорных случаях (при средних арифметических четвертных(полугодовых) отметок 2,5;3,5;4,5) годовая отметка выставляется с учетом среднего арифметического отметок за все контрольные работы за год.

**3.9.5.** В случае несогласия учащихся или их родителей (законных представителей) с отметкой, выставленной аттестационной комиссией, они имеют право в 3 -х дневной срок подать апелляцию в письменной форме в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при гимназии. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации на основании письменного заявления родителей комиссия приглашает учителя- предметника (независимого эксперта), не входившего ранее в состав независимой комиссии, который производит проверку работы в соответствии с критериями. Оценка независимого эксперта является окончательной. Решение комиссии оформляется протоколом.

**3.10.** Все материалы проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями, в том числе контрольно-измерительные материалы, работы обучающихся, бланки ответов, протоколы экзаменов хранятся в делах гимназии 1 год.

**3.11.** Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены гимназией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

-отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- обучающихся, заболевших в период проведения промежуточной аттестации;

– для иных учащихся по решению педагогического совета.

**3.12.** Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

**3.13.** Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

**3.14** Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в гимназии не предусмотрена. Главным средством накопления информации об образовательных результатах обучающихся, является «Портфель достижений», работа с которым строится в соответствии с Положением о модели портфеля индивидуальных образовательных достижений, обучающихся («портфолио») МАОУ Гимназия №1 г. Балаково Саратовской области

**3.15.** Общественное наблюдение за порядком проведения промежуточной аттестации может осуществляться любым членом Управляющего совета гимназии.

#### **4. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

**4.1.** Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, имеющие положительные результаты промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

**4.2.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

**4.3.** Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные приказом директора гимназии, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

**4.4.** Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение учащимися общего образования, создают условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

**4.5.** График ликвидации академической задолженности утверждается приказом директора гимназии и доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через три дня после окончания периода промежуточной аттестации.

**4.6.** Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

**4.7.** Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

**4.8.** Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки. (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

**4.9.** Обучающиеся гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения, учащегося в письменной форме.

**4.10.** Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

#### **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

**5.1.** Промежуточная аттестация экстернов организуется в соответствии с Положением об организации промежуточной и (или) государственной аттестации экстернов МАОУ Гимназия №1.

**5.2.** Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в гимназии, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в гимназию.

**5.3.** Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.